

ПРИКАЗ

22.04.2020

№ 142

**Об организованном окончании
2019-2020 учебного года**

На основании примерного календарного учебного графика работы общеобразовательных организаций Томской области на 2019-2020 учебный год, указанного в информационном письме Департамента общего образования Томской области от 24.06.2019 № 57-2706, информационного письма Департамента общего образования Томской области от 21.04.2020 № 57-1829 «О внесении изменений в календарный учебный график работы общеобразовательных организаций», в связи с организованным окончанием 2019-2020 учебного года приказа УО «Об организованном окончании 2019-2020 учебного года» № 74 от 22.04.2020г. и в связи с организованным окончанием 2019-2020 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий:
 - для обучающихся 1-8 классов – 15 мая 2020 года (пятница): летние каникулы с 16.05.2020 по 31.08.2020 – 108 календарных дней;
 - для обучающихся 9-11 классов – 30 мая 2020 года (суббота): летние каникулы с 31.05.2020 по 31.08.2020 – 93 календарных дня;
2. Заместителю директора по УВР Аноповой Т.В. внести изменения в календарный учебный график работы школы.
3. Учителям- предметникам
 - 3.1. выставить в электронный журнал итоговые отметки за год обучающимся
 - 1-8 классов не позднее 12 мая;
 - 9-11 классов не позднее 27 мая.
 - 3.2. С 01.06.2020 по 06.06.2020 проводить онлайн консультаций по подготовке к ГИА для выпускников 9, 11 классов. Приложение 1.
4. отменить проведение праздников последнего звонка для выпускников 9, 11 классов в 2019-2020 учебном году;
5. Классным руководителям накануне летних каникул провести на онлайн классных часах информационно-просветительскую работы с обучающимися по вопросам обеспечения безопасности в период летних каникул:
 - на детских и спортивных площадках;
 - на дворовых и пришкольных территориях;
 - в местах проведения досуга;
 - при использовании велосипедного и мопедного транспорта;
 - при движении по пешеходным дорожкам, переходам через проезжую часть;

- при купании в водоёмах;
- при организации походов, экскурсий в лес;
- при перевозках в общественном транспорте.

6. Заместителю директора по УВР Аноповой Т.В. создать оптимальные условия для проведения ГИА, ОГЭ в выпускных классах, не допускать нарушений, противоречащих процедуре проведения ГИА, ОГЭ;

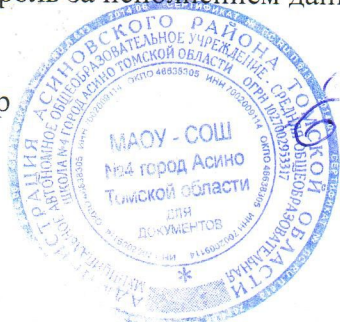
7. Заместителю директора по УВР Романовой Н.В. выполнить комплекс мер по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании, обеспечить проведение летней оздоровительной кампании в соответствии с требованиями Роспотребнадзора, органов Пожнадзора.

8. Заместителям по УВР подготовить отчёты по итогам работы за 2019-2020 учебный год в сроки указанные в приказе УО «Об организованном окончании 2019-2020 учебного года» №74 от 22.04.2020г.

9. Возложить на работников персональную ответственность за организованное окончание 2019-2020 учебного года.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н.Селезнева